

TÉRMINOS Y CONDICIONES

A continuación encontrará la normativa de los Exámenes Cambridge así como los términos y condiciones de ULIC Examination Services (ExamsOne).

Al marcar la casilla de verificación “**estoy de acuerdo**” que figura abajo del presente documento, usted confirma:

- **haber leído y estar de acuerdo con estos Términos y Condiciones;**
- que entiende que está realizando una inscripción a través la página web de ULIC Examination Services (ExamsOne) para realizar un examen de Cambridge English Language Assessment
- que entiende que el pago relacionado con su matriculación lo realiza directamente a ULIC Examination Services (ExamsOne).

Todos los aspectos de su matrícula en el examen de Cambridge English, en cuanto a condiciones de pago, devoluciones, cancelaciones y traslados se ajustan a las políticas establecidas a continuación.

La entidad ULIC Examination Services SL, está registrada en Madrid, con CIF B87404083

ULIC Examination Services (ExamsOne) es un Centro Examinador oficial para los exámenes de Cambridge English Language Assessment con número de referencia ES945.

MATRÍCULA DE EXAMEN

Puede consultar los pasos a seguir para realizar una matrícula de examen en nuestras páginas www.cambridmadrid.com, cambridgetoledo.com, cambridgealbacete.com, examsone.com. El proceso de matriculación en línea le permite comprobar y corregir errores antes de enviar sus datos. Lea detenidamente y compruebe que todo lo que indique sea correcto y que sus datos personales coincidan con los oficiales que aparecen en su DNI/Pasaporte.

Una vez completada su inscripción, ULIC Examination Services (ExamsOne) le confirmará la recepción de sus datos de matriculación para el examen de Cambridge English Language Assessment correspondiente por correo electrónico enviado a la dirección que facilitara al rellenar el formulario. En el correo electrónico también figurarán los datos de pago, en su caso, e información sobre la tasa del examen.

En ese correo se le dará información importante sobre los documentos que recibirá y los plazos para recibirlos.

Una vez hayamos recibido el pago, recibirá un segundo mensaje (sólo en caso de que el método de pago escogido sea Transferencia Bancaria) por correo electrónico confirmando la recepción del pago.

ULIC Examination Services (ExamsOne)se reserva el derecho de no aceptar inscripciones una vez cerrado el plazo límite de inscripción para la convocatoria del examen de Cambridge English Language Assessment correspondiente.

TASAS

El precio de las tasas aparecerá reflejado en nuestro formulario de inscripción.

El pago de las tasas debe realizarse con antelación y antes de la fecha límite de inscripción. La matriculación en un examen no estará confirmada hasta que se haya producido el abono de las tasas correspondientes. En caso de no recibir el pago de las tasas dentro del plazo establecido, no se tramitará su inscripción en Cambridge English Language Assessment.

ULIC Examination se reserva el derecho de cancelar cualquier examen del Cambridge English Language Assessment si no se alcanza un número mínimo de 10 candidatos al final del plazo de matriculación correspondiente. En el caso de cancelación de un examen, ULIC Examination, tras consultar con el candidato, podrá:

- inscribir al candidato en otra convocatoria de examen,
- devolver al candidato el importe íntegro de su tasa abonada.

Los exámenes computer based tienen una gran demanda y un número limitado de plazas, por ello, para garantizar la plaza en firme, es necesario realizar el abono de las tasas de manera inmediata. Las plazas para este formato se otorgarán según el orden de pago del examen.

En caso de que una convocatoria CB se complete, ULIC Examination contactará con los candidatos que no hayan abonado las tasas y en caso de no obtener respuesta ULIC Examination se reserva el derecho a cancelar dicha inscripción en favor de aquellos candidatos que sí las hayan abonado.

INSRIPIÓN FUERA DE PLAZO

En los casos que sea posible, se contemplará la inscripción fuera de plazo abonando un recargo, dicha cantidad estará detallada en el formulario de inscripción.

La inscripción fuera de plazo no siempre se podrá realizar.

ULIC Examination gestionará dicha inscripción una vez que el candidato haya abonado las tasas de examen más las tasas del recargo por LATE ENTRY.

Si Cambridge Assessment acepta dicha inscripción, el candidato podrá realizar el examen. En caso contrario, se le devolverá al candidato la cantidad abonada y no podrá presentarse en dicha convocatoria.

NECESIDADES ESPECIALES

Cambridge English Assessment garantiza la igualdad de oportunidades a todos los candidatos, incluidas las personas con necesidades especiales. Por ello se pueden solicitar adaptaciones para todos los exámenes en papel con las condiciones indicadas a continuación.

Candidatos con necesidades especiales

Si necesita que se adopten medidas especiales (por ejemplo tiene dificultades auditivas,

visuales, dislexia, TDAH o cualquier otra dificultad de aprendizaje), deberá indicarlo al matricularse para su examen.

Es obligatorio aportar un Certificado Médico Oficial que justifique la condición expresada por el candidato.

Otras situaciones

Un candidato con una baja médica sobrevenida, por ejemplo por rotura de un brazo que le impida escribir o que se le planifique una operación coincidiendo con la fecha del examen, deberá comunicárnoslo de inmediato para que podamos gestionar una solución alternativa.

Es obligatorio aportar un Certificado Médico Oficial que justifique la condición expresada por el candidato.

Plazo de presentación

Una vez cerrado el plazo de inscripción, no se tomarán en consideración justificantes de necesidades especiales. Si el candidato no presenta su documentación en el plazo estipulado, no tendrá derecho a la adopción de medidas especiales.

ULIC Examination se reserva el derecho de aceptar necesidades especiales fuera de plazo atendiendo a situaciones excepcionales.

PAREJA PARA LA PRUEBA ORAL

Los candidatos podrán indicar que desean realizar el Speaking con otro candidato.

Para ello:

- El candidato deberá asegurarse que el otro candidato ESTÁ INCRITO en la misma convocatoria.
- Deberá enviar su nombre y el de su compañero a examination@ulic.es antes de la fecha límite de inscripción.
- El compañero deberá también enviar también sus datos y los de su compañero a modo de confirmación.

ULIC Examination NO ACEPTARÁ peticiones de pareja para la prueba oral una vez cerrado el plazo límite de inscripción correspondiente.

DEVOLUCIÓN DE LAS TASAS

La devolución de la tasa del examen solo es posible en los siguientes supuestos:

1. si se presenta una solicitud de devolución antes del cierre del plazo de matrícula,
2. si se produce una cancelación del examen por parte de ULIC Examination.

Importante: una vez pasada la fecha límite de inscripción, no se realizará la devolución del importe de las tasas. Si por enfermedad u hospitalización el candidato no pudiera asistir al examen, deberá presentar un CERTIFICADO MÉDICO OFICIAL, y una vez aceptado y obtenida la pertinente autorización por parte de Cambridge English Assessment, podrá elegir otra fecha del calendario para realizar el examen.

Forma de devolución:

ULIC Examination realizará todas las devoluciones por transferencia bancaria independientemente del método de pago que se haya utilizado para abonar las tasas.

En caso de tener derecho a devolución, el importe devuelto será el 100% de la cantidad abonada.

CAMBIOS

Una vez cerrado el plazo de matrícula:

- no se permite cambiar su tasa de un tipo de examen a otro,
- no se permite cambiar su examen a una convocatoria posterior,
- no se permite ceder sus tasas a terceras personas,
- no puede cambiar la fecha de cualquiera de los ejercicios de su examen.

Las fechas fijadas por Cambridge para LA PARTE ORAL de este examen podrá verlas desde el inicio del proceso de inscripción. El candidato deberá tener disponibilidad en esas fechas dado que su convocatoria puede producirse en cualquiera de estas fechas.

NORMAS DEL EXAMEN

En [este enlace](#) se puede descargar la normativa de los exámenes de Cambridge English. Debes leerla atentamente, especialmente el apartado de Rules and Regulations.

Al inscribirse en alguno de los exámenes de Cambridge con ULIC Examination, el candidato confirma que ha leído y está conforme con la Normativa para Candidatos (Normativa, Obligaciones, Información y Consejos Prácticos) indicada en el punto anterior.

El candidato recibirá su Confirmation of Entry entre dos y cuatro días después de la fecha del vencimiento de la fecha límite de inscripción. En este documento se detallan:

- Examen al que se presenta, datos del candidato y número asignado de candidato.
- Horario de cada parte del examen
- Dirección de las salas
- Hora y fecha del examen oral
- Números secretos del candidato para acceder a los resultados online.
- Indicaciones al candidato para el día del examen.

Junto con el documento Confirmation of Entry, recibirá el documento Summary Regulations for candidates, con toda la normativa del examen.

Unos días antes del examen, el candidato recibirá un recordatorio del examen incluyendo de nuevo los horarios y direcciones.

DÍA DEL EXAMEN

Obligaciones del candidato:

Deberá ser puntual (no se permitirá la entrada al aula de examen a aquellos candidatos que lleguen tarde).

Deberá traer un documento de identidad en vigor (con una fotografía reciente) – DNI/Pasaporte/Carné de Conducir. Los candidatos sin documento de identidad o con uno que no esté en vigor, no podrán realizar el examen y no tendrán derecho a la devolución de la tasa del examen,

Deben traer material para realizar el examen: bolígrafo, lápiz, sacapuntas y goma de borrar. No se permite el uso de cinta correctora o bolígrafos con tinta borrrable.

No está permitido

No se le permite llevar ningún dispositivo electrónico al lugar del examen, salvo teléfonos móviles.

De acuerdo con la normativa de Cambridge, el candidato no podrá acceder al aula de examen con el teléfono móvil ni tener acceso a dicho dispositivo durante toda la realización del examen escrito, incluidos los descansos. Los supervisores/vigilantes le pedirán que lo apague y le indicarán el lugar seguro donde depositarlo. Los dispositivos se guardarán bajo llave durante la realización de las pruebas.

Rogamos que el candidato no acuda con otros objetos personales de valor. ULIC Examination no se responsabiliza de la pérdida de otros objetos que el candidato deje en las zonas asignadas para ellos.

Se descalificará automáticamente a todo candidato que utilice un diccionario, corrector líquido, equipos de grabación de audio, teléfono móvil o cualquier otro dispositivo electrónico, o incumpla las normas de cualquier otra forma.

El candidato deberá dirigir todos los comentarios referentes a la realización del examen al supervisor/administrador de la prueba inmediatamente después del examen.

Examen oral

Las fechas fijadas por Cambridge para LA PARTE ORAL de esta parte del examen podrá verlas desde el inicio del proceso de inscripción. Dichas fechas suelen incluir una ventana de 7-8 días en relación con la fecha del examen escrito.

Tal como indica la Normativa de Cambridge el candidato deberá tener disponibilidad en esas fechas dado que su convocatoria de examen oral puede producirse en cualquiera de estas fechas.

ULIC Examination no podrá cambiar la fecha ni el horario del examen oral una vez emitidas las Confirmation of Entry.

TOMA DE FOTOGRAFÍA

Todos los candidatos que se presenten a los exámenes FCE (First), CAE (Advanced) y CPE (Proficiency) de Cambridge English, se les tomará una fotografía el día del examen que será utilizada por Cambridge English Language Assessment para su sistema de verificación de resultados.

Al matricularse para alguno de los exámenes arriba mencionados, el candidato presta su consentimiento para ser fotografiado el día del examen o, en el caso de los menores de edad, el padre, madre o tutor legal del candidato que se inscribe está de acuerdo con la toma de la fotografía el día del examen.

En el caso de que el candidato sea menor de edad, deberá presentar el día del examen el siguiente [documento de autorización](#), firmado por el padre/madre o tutor legal del candidato.

RESULTADOS

Cambridge Assessment facilita unas fechas orientativas para la emisión de los resultados que pueden verse en nuestra página web. Estas fechas son solo una referencia para los candidatos y no fechas de obligado cumplimiento. Por ello recomendamos a los candidatos que deban presentar la certificación en instituciones u organismos, que estimen con margen suficiente la fecha de recepción de los resultados y la certificación oficial para evitar situaciones complicadas.

Como norma general, los resultados estarán disponibles:

En unas 4-6 semanas después de concluir la sesión del examen en el caso de exámenes en versión papel (se facilita toda la información en el *Confirmation of Entry*);

En unas 2 semanas después de concluir la sesión del examen en el caso de exámenes realizados por ordenador (se facilita toda la información en la *Confirmation of Entry*).

Pasado ese tiempo el candidato podrá descargarse el Statement of Results de la página web del candidato. Los datos de acceso que le permitirán acceder a este sitio web y la fecha de publicación de los resultados estarán en su *Confirmation of Entry*.

No se facilita información sobre los resultados por teléfono.

Siguiendo la normativa de la Ley de Protección de Datos, no se facilitará ninguna información relacionada con los resultados de candidatos mayores de edad ni a sus padres o tutores, salvo autorización expresa y por escrito del candidato.

TÍTULOS

Como norma general, los títulos se reciben en ULIC Examination unas cuatro semanas después de que se publiquen las notas on-line para los exámenes en formato papel y unas dos semanas después para los exámenes realizados en ordenador.

Cambridge Assessment facilita una fecha orientativa para la emisión de los títulos que puede verse en nuestra página web. Estas fechas son solo una referencia para los

candidatos y no fechas de obligado cumplimiento. Por ello recomendamos a los candidatos que deban presentar la certificación en instituciones u organismos, que estimen con margen suficiente la fecha de recepción de la certificación oficial para evitar situaciones complicadas.

Se comunicará al candidato a través de un correo, cuando los certificados estén disponibles para su recogida con indicaciones sobre la dirección y el horario del Centro.

El título se recogerá de manera presencial en nuestro Centro y para recogerlo será obligatorio la presentación del DNI.

Si el candidato no pudiera recogerlo en persona, podrá recogerlo otra persona en su nombre presentando su DNI, una autorización (con los datos y firma del candidato y los datos de la persona que lo recoge) y una fotocopia del DNI del candidato.

En el caso de un menor de edad si el certificado lo recoge el padre/madre/tutor legal, deberá presentar el DNI y el Libro de Familia.

REVISIÓN DE UN EXAMEN

Cambridge Assessment no facilita más información sobre los resultados del examen que aquella incluida en el Statement of Results, En ningún caso comentará los resultados con el candidato ni le devolverá ningún material relacionado con el examen.

Procedimiento de corrección

El procedimiento de corrección que lleva a cabo Cambridge English ESOL es extremadamente riguroso: todos los ejercicios, excepto la entrevista oral, se corrigen en Cambridge, donde un equipo de expertos con formación específica lleva a cabo las tareas correctoras. Los exámenes pasan siempre por más de un corrector, con el fin de asegurar al máximo la ausencia de posibles errores de interpretación. Los exámenes se corrigen en una misma sala en la que se encuentran todos los examinadores bajo la dirección de un Team Leader que controla la calidad y gestiona la doble corrección. Muchos de los componentes están ya informatizados y se corrigen mediante procedimientos automáticos de lectura óptica.

Por último, los examinadores orales (profesores nativos ingleses) han de tener la autorización preceptiva por parte de Cambridge, y deben seguir cursos de formación periódica de forma obligatoria.

Procedimiento de revisión

En caso de querer iniciar un proceso de revisión/reclamación de la nota obtenida en el examen, el procedimiento consta de dos fases:

STAGE 1.- La primera etapa, es una revisión administrativa en la que de nuevo se cuentan los puntos y se revisa que no haya habido ningún error en el cálculo de la media. El resultado se obtiene en aproximadamente 5 días laborables.

STAGE 2.- En la segunda etapa se corrige la parte escrita de los exámenes de nuevo. En ningún caso esto aplica al examen oral. (Esta segunda fase no está disponible para los exámenes KET y KET for Schools). El resultado de esta etapa estará disponible en aproximadamente 3 semanas.

Todo este proceso se lleva a cabo desde Cambridge English Language Assessment y ULIC Examination como Centro Examinador gestiona el procedimiento con Cambridge pero no tiene ninguna función de corrección ni de revisión.

Para iniciar la STAGE 2 es obligatorio haber realizado la STAGE 1.

Este servicio tiene un coste que vendrá indicado en la información que se le envíe al candidato al solicitar un proceso de revisión. Si como resultado de la revisión se produjera un cambio en los resultados del alumno, se le devolverían los importes abonados en las STAGES 1 y STAGE 2.

RESPONSABILIDAD DE ULIC EXAMINATION SERVICES

ULIC Examination adopta todas las medidas posibles para garantizar la realización de los exámenes con normalidad. Sin embargo, no puede responsabilizarse de cualquier funcionamiento irregular del servicio por hechos ajenos a su voluntad.

En caso de retrasos, interrupciones o cancelación de los exámenes por causa mayor (cortes en red eléctrica, desalojo de emergencia, incidentes de seguridad...) ajena a nuestra organización, se tomarán las medidas necesarias para volver a la normalidad a la mayor brevedad posible.

Los retrasos en la publicación de los resultados o emisión de los títulos no son atribuibles a ULIC Examination, las fechas publicadas por Cambridge Assessment son solo orientativas.

En los casos mencionados anteriormente, la política de devoluciones, si aplica, la fijará discrecionalmente ULIC Examination. Sin perjuicio de otras reclamaciones o indemnizaciones que pudiera solicitar el candidato de acuerdo con las vigentes leyes españolas.

ATENCIÓN AL CLIENTE

Si desea realizar una reclamación puede dirigirse por vía telefónica o por correo electrónico a ULIC Examination, e intentaremos darle una solución lo antes posible e informarle sobre el procedimiento a seguir dependiendo del caso.